

Jaarverslag
Medezeggenschapsraad
11QY
Deelraad locatie De Schakel
2024-2025

1. Samenstelling van de MR

De raad bestond in de periode 2024-2025 uit:

Ouderleden:

- Joris Mols, voorzitter
- Anita Pouw, lid

Teamleden:

- Laura Peele, lid en secretaris
- Mikel Severs, lid
- Naomi van den Berg, tijdelijke vervanger Laura Peele (16-10-2024)

2. Zittingsduur en zittingstermijnen

Joris Mols	Ouderlid Woerden		2 ^e periode	Tot aug. 2027
Anita Pouw	Ouderlid Woerden		1 ^e periode	Tot aug. 2027
Laura Peele	Teamlid Woerden	Secretaris	1 ^e periode	Tot aug. 2025
Mikel Severs	Teamlid Woerden		1 ^e periode	Tot aug. 2026
Conan Verhoeven	GMR- lid		2 ^e periode	Tot aug. 2027

3. Vergaderfrequentie en onderwerpen

De MR van 11QY bestaat uit twee deelraden, te weten deelraad “De Schakel” en deelraad “De Wijde Blik”.

De deelraad “De Schakel” heeft dit jaar 6 keer vergaderd.

In onderstaand verslag wordt er uitsluitend gesproken over punten die in de deelraad “De Schakel” aan bod zijn gekomen.

De volgende jaarlijks terugkerende onderwerpen zijn besproken:

- Schoolbegroting/jaarrekening
- Schoolformatieplan
- Schoolontwikkeling/jaarplan
- Schoolgids
- Nascholing personeel
- Rooster vakantie/jaarplanning
- Informatievoorziening aan ouders
- Jaarplanning MR/directie
- Jaarverslag MR
- Werkverdelingsplan

Daarnaast zijn er onderwerpen aan bod gekomen die aandacht vroegen, zoals:

- Nieuw bestuur Kalisto
- Financiële situatie Kalisto
- Notulen GMR
- Hervervkiezing
- Schoolplein
- Audit De Schakel
- Pestprotocol
- BAVA

Een verslag van deze onderwerpen is terug te vinden in de notulen die na iedere vergadering gemaakt zijn. Deze zijn op te vragen bij de secretaris van de MR.

4. Kort verslag rond de belangrijkste genoemde onderwerpen

- Schoolbegroting:
De jaarrekening is vastgesteld. Deze is ter kennisname besproken. Per kwartaal heeft Marloes van der Hoeven een update gegeven.
- Rooster vakantie/jaarplanning:
Bij het opgestelde vakantierooster wordt ook overkoepelend gekeken naar het VO. Bij het vakantierooster van de Schakel blijft de MR natuurlijk wel actief betrokken. De MR heeft ingestemd met het vakantierooster en de jaarkalender.
- Informatievoorziening aan ouders:
De MR communiceert naar de ouders via Social Schools. Notulen zijn op te vragen via de secretaris.
- Jaarplanning MR/directie:
De MR heeft frequent vergaderd. De informatie vanuit de GMR komt via de notulen in de mail.
- Schoolformatieplan:
De formatie is in de MR besproken.
- Schooljaarplan:
Het schooljaarplan is uitgebreid besproken in de MR en ook goedgekeurd door de PMR. Directie geeft regelmatig een update over de status van het jaarplan. Er is ook een toelichting gegeven op het nieuwe jaarplan.
- Schoolgids:
De schoolgids is doorgenomen en goedgekeurd door de MR.
- Werkverdelingsplan:
Het werkverdelingsplan is opnieuw besproken binnen het team en goedgekeurd door de PMR.
- Jaarverslag MR:
Na ieder schooljaar wordt er een jaarverslag opgemaakt met de besproken punten.

Onderwerpen die dit schooljaar aandacht vroegen:

- Nieuw bestuur Kalisto:
In het schooljaar 2024-2025 heeft Kalisto een nieuw bestuur gekregen. Theo Hooghiemstra en Iris Berkhout zijn de nieuwe bestuurders. Ze zijn beide langs alle scholen gegaan om kennis te maken. Ze hebben een positieve eerste indruk achtergelaten.
- Financiële situatie Kalisto:
Tijdens de MR-vergaderingen is de financiële situatie van Kalisto in het schooljaar 2024-2025 regelmatig besproken. Hierover is ook gecommuniceerd richting de ouders vanuit het bestuur. Om te bezuinigen zijn er verschillende aanpassingen gedaan rondom aanstellingen van personeel, een stop op bepaalde investeringen en controle op uitgaven binnen heel Kalisto.
- Notulen GMR:
De notulen van de GMR worden tijdens de MR-vergaderingen besproken. Er is nauw contact met het GMR-lid van de Schakel en de PMR-leden.
- Herverkiezing:
Het eerste termijn van Laura Peele liep af in augustus 2025. Ze is vanuit het team herkozen voor een tweede termijn tot augustus 2029.
- Schoolplein:
De Schakel heeft in samenwerking met het technasium van het Minkema College en Frank van der Heijden een nieuw schoolplein ontwikkeld. Hierbij zijn verschillende subsidies aangevraagd. Directie heeft de MR-leden steeds op de hoogte gebracht van de ontwikkelingen.
- Audit De Schakel:
Er heeft een audit plaatsgevonden op de Schakel. Hier is een verslag over geschreven. Er zijn lesobservaties, oudergesprekken, leerling gesprekken en een teamgesprek. Uit de aanbevelingen worden punten gehaald die zijn verwerkt in het jaarplan voor toekomstige schooljaren.
- Pestprotocol:
Het nieuwe pestprotocol is besproken in de MR. De MR heeft hier instemming op gegeven. Het pestprotocol wordt ook besproken in de leerlingenraad.
- BAVA:
De Schakel heeft een subsidie voor basisvaardigheden toegekend gekregen. De eerste opzet voor het invullen van de subsidie is besproken in de MR. Per vakgebied zijn er bepaalde invullingen gegeven die ook aansluiten op het jaarplan/schoolplan.

5. Slotopmerking.

De MR hoopt samen met de directie ook volgend jaar weer te kunnen werken aan het op peil houden en verbeteren van de kwaliteit van de Schakel t.b.v. de leerlingen en het team.

Lijst met afkortingen (niet alle afkortingen komen in dit jaarverslag voor):

CvB: College van Bestuur

MR: MedezeggenschapsRaad

GMR: Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad

ARBO: ArbeidsOMstandigheden

ICT: Informatie en Communicatie Technologie

SKMN: stichting kinderopvang midden Nederland

REC-scholen: scholen verbonden aan het Regionaal Expertise Centrum.

Kalisto: naam van de stichting waaronder “De Schakel” valt

OV: OuderVereniging.

SPCO: Stichting Protestant Christelijk Onderwijs. BSO: BuitenSchoolse Opvang.

TSO: Tussenschoolse Opvang

IB: Intern Begeleider

OPR: ondersteuningsplanraad

Verslag door: Mikel Severs

Laura Peele

MR

November 2025